

Số: 13/PGDDĐT
V/v triển khai thực hiện nhiệm vụ,
công tác trọng tâm cuối năm học
2020-2021

Thanh Xuân, ngày 15 tháng 5 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS
công lập và tư thục trên địa bàn quận.

Thực hiện hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội tại Thông báo số 1638/TB-SGDĐT ngày 13/5/2021 về việc điều chỉnh khung kế hoạch thời gian kết thúc năm học 2020-2021; Công văn số 1665/SGDĐT-VP ngày 15/5/2021 về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ, công tác trọng tâm cuối năm học 2020-2021. Phòng GDĐT quận Thanh Xuân yêu cầu các trường học thuộc quận thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Về việc nghỉ hè sớm của học sinh các trường MN, TH, THCS: Bắt đầu từ ngày 15/5/2021.

2. Triển khai công tác dạy học, tổ chức các hoạt động giáo dục

- Khi tình hình dịch Covid-19 ổn định và có thông báo của Sở GDĐT, các trường tổ chức cho học sinh quay trở lại trường học, ôn tập, kiểm tra định kỳ các môn còn lại và hoàn thành nhiệm vụ học kỳ II, tổng kết năm học;

- Đối với các trường THCS: Tiếp tục tổ chức dạy học trực tuyến đối với học sinh lớp 9 đến hết ngày 28/5/2021 để ôn tập kiến thức cho học sinh, chuẩn bị tốt cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022; rà soát, hoàn thành hồ sơ xét tốt nghiệp THCS cho học sinh lớp 9.

3. Về việc kiểm tra định kỳ đối với các khối lớp của các trường TH, THCS

- Khi học sinh được phép trở lại trường học, các trường tổ chức cho học sinh học, ôn tập, thực hiện kiểm tra định kỳ, bù cho các nội dung còn thiếu;

- Trường hợp các trường có đủ điều kiện đáp ứng yêu cầu tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT về việc quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở GDTX (có hiệu lực từ ngày 16/5/2021): Xây dựng phương án tổ chức kiểm tra định kỳ, báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của phòng GDĐT để tổ chức thực hiện.

4. Công tác thi và tuyển sinh

- Công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021-2022: Tiếp tục thực hiện theo 02 hình thức trực tuyến và trực tiếp;

- Công tác thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022 giữ nguyên hình thức thi trực tiếp với 04 môn theo kế hoạch của Thành phố.

+ Trường hợp tại thời điểm tổ chức thi vẫn có học sinh bị cách lý theo quy



định vì dịch Covid-19, Sở GDĐT sẽ báo cáo, tham mưu UBND Thành phố xem xét, đặc cách đối với những trường hợp cụ thể để đảm bảo quyền lợi cho học sinh;

+ Trường hợp Bộ GDĐT có điều chỉnh lịch thi tốt nghiệp THPT năm 2021, Sở GDĐT sẽ tham mưu UBND Thành phố xem xét điều chỉnh thời gian tổ chức thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022 cho phù hợp.

5. Công tác phòng, chống dịch Covid-19

- Trong thời gian nghỉ hè, nhà trường cần thường xuyên liên hệ với CMHS, cập nhật, nắm bắt thông tin về tình hình sức khỏe học sinh và các yếu tố liên quan đến dịch tễ; tuyên truyền thực hiện nghiêm túc thông điệp “5K” của Bộ Y tế, đảm bảo tuyệt đối an toàn cho học sinh. Thường xuyên cập nhật, thông báo công khai các văn bản của Thành phố, Sở GDĐT, UBND quận và phòng GDĐT để CB, GV, NV và CMHS biết phối hợp thực hiện;

- Trong thời điểm dịch Covid-19 diễn biến phức tạp, Ban giám hiệu các trường không được ra khỏi Thành phố, trường hợp đặc biệt phải báo cáo phòng GDĐT và được sự đồng ý của UBND quận. GV, NV nhà trường đi ra khỏi Thành phố phải được sự đồng ý của Hiệu trưởng. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm toàn diện trước Quận ủy, UBND quận về công tác phòng chống dịch tại đơn vị;

- Khuyến khích họp trực tuyến và sử dụng CNTT trong các hoạt động của nhà trường; thường xuyên khai báo y tế bằng mã QR Code qua ứng dụng Ncovi/Bluezone, Website <https://tokhaiyte.vn> hoặc khai báo trực tiếp với chính quyền địa phương nơi cư trú theo hướng dẫn của Bộ y tế;

- Thường xuyên kiểm tra, bổ sung kịp thời các điều kiện CSVC, nhân lực, trang thiết bị y tế, vật tư tiêu hao để sẵn sàng đáp ứng công tác phòng, chống dịch bệnh;

- Phối hợp chặt chẽ với Trạm y tế phường, Trung tâm Y tế quận để triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp đảm bảo an toàn trước tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp; tổ chức khử khuẩn, đảm bảo tuyệt đối an toàn cho học sinh, CB, GV, NV trước khi quay trở lại trường học tập.

5. Về hồ sơ cuối năm học: Rà soát, hoàn thành các nhiệm vụ cuối năm học (thi đua khen thưởng; hồ sơ quản lý, chuyên môn, ...). Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu các nhà trường báo cáo phòng GDĐT để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Gia Hữu